



EJÉRCITO ARGENTINO DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01/2017 Expediente N° 2117-2005/5

CIRCULAR MODIFICATORIA Nro. 01/2017

OBJETO: "CONTRATAR EL SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS PARA LA DIRECCION GENERAL DE EDUCACION".

Clase: Etapa Única Nacional Modalidad: Sin Modalidad ACTO DE APERTURA: Lugar y Dirección: DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN - SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (SAF) - PUERTA NRO 4 Y RUTA 8 - CAMPO DE MAYO (1659) - PCIA DE BS AS - TE: 4666-3280. Plazo y Horario: El día 13 de febrero de 2017 a las 11:00 horas. DESCRIPCION: * Texto de la circular Modificatoria EN PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES - APENDICE 6: DONDE DICE: 3. CANTIDAD DE EQUIPOS Por la provisión en concepto de alquiler de SETENTA (70) equipos de fotocopiadoras digitales multifunción, software de administración de equipos, su instalación, ajustes y su correspondiente mantenimiento por todo el tiempo de duración del contrato.

ORGANISMO	TIPO 1	TIPO 2	TIPO 3
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	19	1	1
DEOP-DGE	5	1	
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	24	4	
FACULTAD DEL EJÉRCITO	4		1
DEADIA	1		1
CENTRO DE EDUCACIÓN OPERACIONAL	1		
DIRECCIÓN DE ASUNTOS HISTORICOS DEL EJERCITO	6		1
TOTAL	60	6	4

DEBE DECIR: 3. CANTIDAD DE EQUIPOS Por la provisión en concepto de alquiler de SESENTA Y TRES (63) equipos de fotocopiadoras digitales multifunción, software de administración de equipos, su instalación, ajustes y su correspondiente mantenimiento por todo el tiempo de duración del contrato.

ORGANISMO	TIPO 1	TIPO 2	TIPO 3
-----------	--------	--------	--------



DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	19	1	1
DEOP-DGE	5	1	
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	24	4	
FACULTAD DEL EJÉRCITO	4		1
DEADIA	1		1
CENTRO DE EDUCACIÓN OPERACIONAL	1		
TOTAL	54	6	3

DONDE DICE: 4. CANTIDAD DE COPIAS La cantidad de copias mensuales libres incluidas en la oferta debe ser de un piso mínimo por elemento de acuerdo a lo especificado a continuación. Las fotocopias excedentes se deberán cotizar en papel membretado de la empresa, detallando el PRECIO UNITARIO por fotocopia adicional, de acuerdo a la cantidad estipulada por elemento tanto en BLANCO/NEGRO como en COLOR.

ORGANISMO	BLANCO / NEGRO	COLOR
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	80.000	3.000
DEOP-DGE	20.000	3.000
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	120.000	4.000
FACULTAD DEL EJÉRCITO	30.000	
DEADIA	5.000	
CENTRO DE EDUCACIÓN OPERACIONAL	5.000	
DIRECCIÓN DE ASUNTOS HISTORICOS DEL EJERCITO	30.000	
TOTAL	290.000	10.000

DEBE DECIR: 4. CANTIDAD DE COPIAS La cantidad de copias mensuales libres incluidas en la oferta debe ser de un piso mínimo por elemento de acuerdo a lo especificado a continuación. Las fotocopias excedentes se deberán cotizar en papel membretado de la empresa, detallando el PRECIO UNITARIO por fotocopia adicional, de acuerdo a cantidad estipulada por elemento tanto en BLANCO/NEGRO como en COLOR.

ORGANISMO	BLANCO / NEGRO	COLOR
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	80.000	3.000





DEOP-DGE	20.000	3.000
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	120.000	4.000
FACULTAD DEL EJÉRCITO	30.000	
DEADIA	5.000	
CENTRO DE EDUCACIÓN OPERACIONAL	5.000	
TOTAL	260.000	10.000

6. **INSTALACIÓN** a. La instalación será sin costo adicional alguno. b. El adjudicatario instalará los equipos con todas sus funciones (fotocopiadora, scanner impresora con todos sus accesorios. La División Informática del Instituto supervisará y aprobará dicha instalación. c. Lugar de instalación de los equipos: **DONDE DICE: • DIRECCIÓN DE ASUNTOS HISTORICOS DEL EJERCITO - en:**

DEPENDENCIA	TIPO 1	TIPO 2	TIPO 3
en Carlos Pellegrini 4000 Esq Padre Elizalde - Ciudadela - Prov Bs As			
Departamento SAF	1		
División Personal	1		
en Defensa 628 - Capital Federal - CABA			
División Legajos			1
División Digitalización	1		
Servicio Histórico del Ejército (Secretaría)	1		
Archivo General del Ejército (Div Archivo)	1		
Instituto de Historia Militar	1		
TOTAL	6	0	1

DEBE DECIR: DEJAR SIN EFECTO EL SERVICIO CORRESPONDIENTE A LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS HISTORICOS DEL EJERCITO.

e. 19/01/2017 N° 3142/17 v. 19/01/2017

Fecha de publicacion: 19/01/2017

