



## Secretaría de Modernización Administrativa SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA

**Resolución 9/2016**

**Implementación.**

Bs. As., 29/06/2016

VISTO el Expediente N° EX-2016-00037940- -APN-SECMA#MM del Registro del MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN, el Decreto 561 del 6 de abril de 2016, las Resoluciones Nros. 3 del 21 de abril de 2016, 4 del 9 de mayo de 2016 y 7 del 2 de junio de 2016 de la SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA del MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN, y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto N° 561/16 aprueba la implementación del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE) como sistema integrado de caratulación, numeración, seguimiento y registración de movimientos de todas las actuaciones y expedientes del Sector Público Nacional, actuando como plataforma para la gestión de expedientes electrónicos.

Que el Artículo 6 del Decreto N° 561/16, faculta a la SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA del MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN a dictar las normas complementarias, aclaratorias y operativas necesarias para la implementación del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE) y el funcionamiento de los sistemas informáticos de gestión documental.

Que las Resoluciones Nros. 3/16, 4/16 y 7/16 de la SECRETARÍA DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA contienen distintas disposiciones vinculadas con la implementación del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE), por lo que corresponde aprobar los trámites que se podrán realizar mediante dicho sistema.

Que la DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS de la SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA del MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente medida se dicta en virtud de las facultades conferidas por el Decreto N° 561/16.

Por ello,

EL SECRETARIO DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA  
DEL MINISTERIO DE MODERNIZACIÓN  
RESUELVE:



ARTÍCULO 1º — Portal GDE: Apruébase la implementación del portal del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE), como único punto central de acceso a dicho sistema, disponible en <http://portal.gde.gob.ar>.

ARTÍCULO 2º — Nomenclador de Trámites Generales: La JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS, la SECRETARÍA LEGAL Y TÉCNICA de la PRESIDENCIA DE LA NACIÓN, y los MINISTERIOS de MODERNIZACIÓN, de JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS, de PRODUCCIÓN y de HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS deberán iniciar y tramitar a través del módulo EXPEDIENTE ELECTRÓNICO (EE) del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE) a partir del 1º de JULIO de 2016 los siguientes procedimientos:

- 1) Convenios.
- 2) Reencasillamiento y reubicación agente.
- 3) Caja chica Rendición.
- 4) Caja chica Solicitud.
- 5) Reintegro de gastos.
- 6) Designación Planta Permanente.
- 7) Autorización Gastos Fondo Rotatorio.
- 8) Autorización Gastos.
- 9) Oficio Judicial.
- 10) Liquidación General de Haberes.
- 11) Liquidación Complementaria de Haberes.
- 12) Autorización Anticipo de Fondos.
- 13) Reclamo agente.
- 14) Cese de servicios Jubilación.
- 15) Cese de servicios Fallecimiento.
- 16) Cese de servicios Renuncia.
- 17) Adscripción Agente.
- 18) Transferencia Agente.
- 19) Licencia Especial.
- 20) Solicitud de créditos INAP.
- 21) Plan Anual de Capacitación.
- 22) Prórroga Plazo de Jubilación Agente.
- 23) Reclamo de haberes.
- 24) Solicitud del pago de Unidades Retributivas.
- 25) Delegación de firma.
- 26) Solicitud de pasajes y viáticos nacionales.
- 27) Solicitud de Intervención para Proyecto Tecnológico.
- 28) Reconocimiento de Servicios.
- 29) Solicitud de autorización apertura cuenta oficial.
- 30) Solicitud de apertura de cuenta recaudadora CUT.
- 31) Solicitud de adecuación de denominación de cuentas.
- 32) Solicitud de prórroga para operar cuenta bancaria.
- 33) Solicitud de cierre de cuenta recaudadora CUT.
- 34) Solicitud de incremento de fondo rotatorio.





ARTÍCULO 3° — Nomenclador de Trámites del MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL: El MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL deberá iniciar y tramitar a través del módulo EXPEDIENTE ELECTRÓNICO (EE) del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE) a partir del 1° de JULIO de 2016 los siguientes procedimientos:

- 1) Cese de servicios Jubilación.
- 2) Prórroga Plazo de Jubilación Agente.
- 3) Conciliación Obligatoria.
- 4) Acuerdo Espontáneo.

ARTÍCULO 4° — Nomenclador de trámites del MINISTERIO DE PRODUCCIÓN: El MINISTERIO DE PRODUCCIÓN deberá iniciar y tramitar a través del módulo EXPEDIENTE ELECTRÓNICO (EE) del sistema de GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA (GDE) a partir del 1° de JULIO de 2016 los siguientes procedimientos:

- 1) Registro Único del Ministerio de Producción.
- 2) Registro de Armas Químicas.
- 3) Importación destinada a personas con discapacidad.
- 4) SGP Sistema Generalizado de Preferencia.
- 5) Certificaciones y Controles de Lealtad Comercial.
- 6) Importación de Bienes Capital Usados (2646).
- 7) Registro de Instituciones de la Producción (RIPRO).
- 8) Expertos PyME \_ asistencia técnica para PyME/MDP.
- 9) Registro Incubadoras\_SecPyME/MDP.
- 10) Fondo Semilla \_para emprendedores /MDE.
- 11) CTIT e ITP - Admisión temporaria para su transformación.
- 12) Inspecciones (Dirección de Lealtad Comercial. Subsecretaría de Comercio Interior. Comercio).
- 13) Importación de bienes integrantes de grandes proyectos de inversión.
- 14) Concentraciones económicas. Comisión Nacional de Defensa de la Competencia.
- 15) Conductas Anticompetitivas. Comisión Nacional de Defensa de la Competencia.
- 16) Régimen de Incentivo a la Cadena de Valor de Bienes de Capital.
- 17) Ley de Promoción de la Industria del Software.
- 18) AOM - Área Origen Mercadería. Comercio Exterior.
- 19) Registro Industrial de la Nación - RIN.
- 20) Registro de Parques Industriales – RNPI.
- 21) ANR Aportes no Reintegrables Parques Industriales.

ARTÍCULO 5° — Comuníquese la presente medida a la SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN - SIGEN.

ARTÍCULO 6° — Comuníquese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese. — Eduardo Martelli.

**Fecha de publicación:** 01/07/2016

